

ØREGÅRD GYMNASIUM

RETNINGSLINJER VED SKRIFTLIGE PRØVER

Før prøven:

1. Der er mødepligt til de skriftlige prøver. Du skal møde senest kl. 8.30, og du skal være klar på din plads **15 minutter før prøvens start. Det betyder, at computer, eventuel printer og andet nødvendigt udstyr skal være klargjort inden.** Der vil være åbent i eksamenslokalet 1 time før prøvestart.
2. Du er **selv ansvarlig** for, at dit udstyr virker, og at du har de materialer og redskaber med, du skal bruge. Din faglærer skal fortælle dig, hvilke hjælpemidler der er tilladt. Alle dokumenter, du har gemt ”i skyen”/elektronisk, skal være downloadet på din computer inden prøvens start, og du skal **deaktivere** muligheden for adgang til tjenester/programmer, via hvilke du kan kommunikere med andre, f.eks. Lectio, mail, Bluetooth, Spotify mm.
3. **Mobiltelefoner (slukked!) afleveres til vagterne.** Andet elektronisk udstyr, via hvilke du kan kommunikere med omverdenen, må heller ikke benyttes.
4. Du anbringer dit overtøj og taske(r) i lokalet ved væggene, og alt det, som du skal bruge til prøven, tages frem inden prøvens start.
5. **Ved prøve uden hjælpemidler:** ved delprøve 1 placeres tilladte hjælpemidler til delprøve 2 på gulvet ved bordet. Du kan ikke komme til din taske under prøven.
6. Elektroniske ordbøger og dokumenter arkiveret ”i skyen” skal downloades på computeren, inden prøven starter. M.h.t. ordbøgerne: Anvend bibliotekarens anvisninger på Lectio. Gyldendals Røde Ordbøger online er tilladte.
7. Høretelefoner til brug til besvarelse af opgaven i dansk, engelsk og spansk skal være uden Bluetooth.

Den officielle start på prøven

1. Opgaverne hentes enten i Netprøver (til årsprøver i Lectio), eller de udleveres i papirform, hvilket gælder de prøver, der har en 1. delprøve uden hjælpemidler. NB: Eksamen er påbegyndt, når udlevering af / adgang til opgaven har fundet sted. Og herefter skal du aflevere en besvarelse (eventuelt en blank besvarelse).
2. Når du har fået udleveret en opgave, skal du kontrollere, at du har fået den rette opgave.
3. Inden prøvens start registreres fremmøde. **Elever, der kommer efter prøvens start, henvises til rektor.**

Under prøven

1. Husk at udfylde sidehoved med navn, klasse, eksamensnummer og fag samt fortløbende sidetal på dine dokumenter. Efter prøvens start kan du få udleveret kladdepapir samt i matematik papir til besvarelsen af 1. delprøve. Du må ikke anvende dit eget papir.
2. HUSK også løbende at gemme på computeren ☺
3. Prøverne er røg- og snusfri. Du må kun forlade lokalet i forbindelse med toiletbesøg. Du skal følges af en vagt, som anviser, hvilket toilet du må benytte. Hvis du forlader lokalet uden tilladelse fra og uden ledsagelse af en vagt, betragtes det som afbrydelse af prøven. Toiletbesøg kan ikke finde sted de sidste 15-30 minutter af (del)prøven.
4. Ved prøver med to delprøver må du godt begynde på 2. delprøve før kl. 10, men du må først tage hjælpemidlerne og computeren i brug, når vagterne giver tilladelse til dette.
5. En elev, der gribes i at **skaffe sig uretmæssig hjælp eller give en anden elev uretmæssig hjælp, eller** i at have medbragt/benyttet ikke-tilladte hjælpemidler, **bortvises** fra prøven.
6. Du må ikke låne noget som helst af andre under prøven, og du må ikke spille spil eller høre musik i høretelefoner.
7. Hvis du bliver syg under prøven, skal du tilkalde en vagt.

Efter prøven

1. Aflevering af besvarelsen sker **ALTID ved den enkelte elevs bord** inden prøvens afslutning og efter tilkaldelse af en vagt. Du må aflevere besvarelsen, når du selv ønsker det, men den skal senest afleveres ved prøvetidens afslutning. NB: Til termins- og årsprøver skal du dog sidde ved din plads tiden ud.
2. Du må først gå på nettet, når vagten giver dig lov. Ved uploading digitalt i Netprøver.dk (til skriftlig eksamen) skal du aflevere i **pdf-format**. Ved årsprøver skal du uploade din besvarelse digitalt i Lectio, og her skal du i matematik aflevere 2. delprøve i pdf-format, men i de andre fag skal du uploade din besvarelse som et word-dokument.
3. Tjek, at du uploader den korrekte fil ☺ **Ved 1.delprøve i matematik afgør du, hvilke papirer der ønskes afleveret til bedømmelse.**
4. **Alle papirer/ark, der afleveres til bedømmelse, lægges i et forside-omslag, som du skal skrive under på.** Du skal have udfyldt alle papirer med navn, eksamensnummer, klasse, fag, og antal ark. (NB: Forside-omslaget tæller ikke med.) Vagten kvitterer med sin signatur på forside-omslaget for opgavens modtagelse og for, at der er

afleveret det antal sider, du har opgivet. I engelsk, kinesisk og spansk afleveres det udleverede opgavesæt til 1. delprøve besvaret på opgavesættet.

5. **Til eksamen må du ikke forlade lokalet de sidste 30 minutter af prøven, og selv om du har afleveret din besvarelse, forbliver du på din plads, til alle besvarelser er indsamlet og optalt, og vagterne siger til. Der må (selvfølgelig) ikke samtales.** Til års- og terminsprøver skal alle sidde den fulde tid ud. Hvis du til eksamen går før tid, dvs. før de sidste 30 minutter af prøven, må du ikke tage din computer med.
6. Lokalet må forlades, når vagten melder klar. Først herefter kan du hente din computer.

RETNINGSLINJER VED MUNDTLIGE PRØVER

Plan for eksamen:

- Alle dine mundtlige prøver ligger i dit skema i Lectio, men du kan også se en samlet oversigt over dine prøver via linket fra din forside i Lectio.

Mødetider:

- Du skal møde i god tid, inden din eksamen begynder.
- I nogle fag, f.eks. i matematik og mediefag, er der både gruppeeksamen og individuel eksamen. Mødetidspunkterne til hver eksamenstype er angivet i Lectio, og du skal naturligvis være der til begge dele 😊.
- I fag med 24 timers forberedelse trækkes spørgsmålene 2 gange pr. dag: kl. 8.00 og kl. 12.00. Dit mødetidspunkt fremgår af Lectio. **NB:** Vær opmærksom på, at du således kan have en tid kl. 8.00 til trækning af spørgsmål, selv om din mødetid til eksamen den følgende dag f.eks. først er kl. 10.30.
- Trækning af spørgsmål til 24 timers forberedelse foregår som regel i pigeidræt (lokale 601).

Prøvens start:

- Når du har trukket dit spørgsmål, er prøven begyndt, og det betyder, at der skal gives en bedømmelse, også selv om du skulle vælge ikke at møde op til eksamen.

Tilladte hjælpemidler:

- Dine faglærere orienterer dig om, hvilke hjælpemidler du må bruge i forberedelsestiden på skolen inden din eksamen.
- Du må godt medbringe din computer til de mundtlige eksaminer, men du skal have deaktiveret alle programmer, ved hvilke du kan kommunikere med omverdenen. Du skal derudover have downloadet alle dokumenter, du har arkiveret ”i skyen”/elektronisk, og eventuelle elektroniske ordbøger inden prøvens start, hvis du har lov til og ønsker at anvende dem som hjælpemidler. Du har dog lov til at benytte online-udgaven af Gyldendals Røde Ordbøger og eventuelle e- og i-bøger, som du har benyttet i undervisningen.

Høretelefoner og telefon:

- Inden du trækker dit spørgsmål til eksamen, skal du aflevere din telefon – **slukket!!!** – til din lærer. Husk at få den med dig, når du har fået din karakter.
- Hvis din lærer har sagt, at du i et givent fag skal kunne lytte til en lydfil, skal du selv medbringe høretelefoner – dog uden Bluetooth. Du må ikke høre andet – og heller ikke musik – i dine høretelefoner.

Samvær på gangene:

- Husk at være helt stille på gangene, da det er vigtigt, at dine kammerater får fred og ro til deres forberedelse og til deres eksamen 😊

TJEK:

- jævnligt Lectio, da der kan ske ændringer undervejs i eksamensperioden. Jeg plejer at skrive i Lectio til de elever, der bliver berørt af ændringer.
- at fag, datoer og tider ser ”fornuftige” ud, og at der ikke mangler vigtige oplysninger 🤔🤔🤔

SPØRG på kontoret, eller skriv til mig, hvis der er noget, du er i tvivl om!

VED SYGDOM

- skal du kontakte skolen pr telefon (39 62 28 26) senest kl. 8.00 den morgen, din eksamen ligger. Du skal så hurtigt som muligt derefter aflevere en lægeerklæring som dokumentation på kontoret. Udgifter til lægeerklæring betaler du selv.
- Eventuelle sygeeksaminer – både skriftlige og mundtlige – ligger i august. Du får i begyndelsen af juli besked af mig om dato og tidspunkt.